



Сельское поселение Сингапай
Нефтеюганский район
Ханты-Мансийский автономный округ – Югра

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ СИНГАПАЙ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

29.10.2020

№ 305

п. Сингапай

О Порядке составления проекта бюджета сельское поселение Сингапай на очередной финансовый год и плановый период

В соответствии со статьями 9, 169, 184 Бюджетного кодекса Российской Федерации, решением Совета депутатов от 23.03.2015 № 43 «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в муниципальном образовании сельское поселение Сингапай», в целях обеспечения своевременной и качественной разработки проекта бюджета сельского поселения Сингапай на очередной финансовый год и плановый период

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить:
 - 1.1. Порядок составления проекта бюджета сельского поселения Сингапай на очередной финансовый год и плановый период (приложение № 1).
 - 1.2. График подготовки, рассмотрения документов и материалов при составлении проекта бюджета сельского поселения Сингапай на очередной финансовый год и плановый период (приложение № 2).
 - 1.3. Положение о Бюджетной комиссии по формированию проекта бюджета сельского поселения Сингапай и внесению изменений и дополнений на очередной финансовый год и плановый период (приложение № 3).
 - 1.4. Состав Бюджетной комиссии по формированию проекта бюджета сельского поселения Сингапай и внесению изменений и дополнений на очередной финансовый год и плановый период (приложение № 4).
3. Считать утратившим силу постановление администрации:
 - от 03.08.2016 № 261 «Об утверждении Порядка составления и рассмотрения проекта бюджета муниципального образования сельское поселение Сингапай на очередной год и плановый период.
4. Настоящее постановление подлежит размещению на официальном сайте органов местного самоуправления сельского поселения Сингапай.
5. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.

Глава сельского поселения

В.Ю. Куликов

Приложение № 1
к постановлению администрации
сельского поселения Сингапай
от 29.10.2020 № 305

ПОРЯДОК
составления проекта бюджета сельского поселения Сингапай
на очередной финансовый год и плановый период
(далее – Порядок)

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок определяет организацию работы по составлению проекта бюджета сельского поселения Сингапай на очередной финансовый год и плановый период, разрабатываемый в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, основными направлениями налоговой и бюджетной политики сельского поселения Сингапай, прогнозом социально-экономического развития сельского поселения Сингапай, Положением о бюджетном процессе в муниципальном образовании сельское поселение Сингапай, бюджетным прогнозом сельского поселения Сингапай на долгосрочный период.

2. Понятия и термины, используемые в настоящем Порядке, соответствуют содержанию понятий и терминов, применяемых в Бюджетном кодексе Российской Федерации, иных федеральных законах, регулирующих бюджетные правоотношения, и Положением о бюджетном процессе в муниципальном образовании сельское поселение Сингапай.

3. Администрация сельского поселения Сингапай при составлении проекта бюджета сельского поселения Сингапай на очередной финансовый год и плановый период:

1) одобряет прогноз социально-экономического развития муниципального образования сельское поселение Сингапай (далее – поселение) на очередной финансовый год и плановый период;

2) одобряет основные направления налоговой и бюджетной политики поселения на очередной финансовый год и плановый период;

3) одобряет основные характеристики бюджета поселения на очередной финансовый год и плановый период;

4) одобряет распределение бюджетных ассигнований на исполнение принимаемых расходных обязательств поселения по главным распорядителям средств бюджета поселения на очередной финансовый год и плановый период;

5) рассматривает и утверждает предложения о порядке индексации заработной платы работников муниципального казенного учреждения, финансируемых за счет средств бюджета поселения, денежного содержания муниципальных служащих, лицу, замещающему муниципальную должность, лиц, замещающих должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы, и осуществляющих техническое обеспечение деятельности органов местного самоуправления на очередной финансовый год и плановый период;

6) утверждает муниципальные программы, ведомственные целевые программы поселения, реализуемые за счет средств бюджета поселения, и вносит в них изменения;

7) рассматривает аналитическую справку о проведении оценки бюджетной, социальной и экономической эффективности налоговых льгот в поселении (далее – Аналитическая справка);

8) вносит проект решения о бюджете поселения на очередной финансовый год и плановый период и представляемые вместе с ним документы и материалы на Совет депутатов поселения;

9) образует и утверждает состав бюджетной комиссии по формированию проекта бюджета поселения и внесению изменений и дополнений на очередной финансовый год и плановый период (далее – Бюджетная комиссия), определяет ее полномочия;

10) одобряет проект бюджетного прогноза (проект изменений бюджетного прогноза поселения на долгосрочный период).

4. Начальник отдела финансов и экономики:

1) организует работу по составлению проекта бюджета поселения на очередной финансовый год и плановый период;

2) разрабатывает проект основных направлений налоговой и бюджетной политики поселения на очередной финансовый год и плановый период;

3) разрабатывает характеристики проекта решения о бюджете поселения по доходам, расходам и источникам финансирования дефицита бюджета поселения в соответствии с бюджетной классификацией Российской Федерации;

4) рассматривает прогноз объемов поступлений в бюджет поселения по видам (подвидам) доходов, источникам внутреннего финансирования дефицита бюджета поселения на очередной финансовый год и плановый период, представленный главными администраторами доходов бюджета поселения, главными администраторами источников финансирования дефицита бюджета поселения;

5) представляет в Бюджетную комиссию предложения по распределению бюджетных ассигнований на исполнение действующих и принимаемых расходных обязательств на очередной финансовый год и плановый период;

6) организует работу Бюджетной комиссии;

7) корректирует (при уточнении основных параметров прогноза социально-экономического развития поселения на очередной финансовый год и плановый период и (или) изменении законодательства Российской Федерации и Ханты-Мансийского автономного округа-Югры) основные параметры бюджета поселения

м) осуществляет оценку ожидаемого исполнения бюджета поселения в текущем финансовом году;

5. Специалисты администрации поселения, ответственные исполнители муниципальных программ поселения:

а) разрабатывают в установленном порядке проекты муниципальных, ведомственных программ поселения в установленной сфере деятельности;

г) разрабатывают и принимают в установленном порядке муниципальные и ведомственные целевые программы;

д) представляют обоснованные предложения по изменению объемов (структуры) бюджетных ассигнований бюджета в очередном финансовом году и плановом периоде на реализацию муниципальных программ (в разрезе соисполнителей программ) в соответствии с целями и задачами социально-экономического развития поселения, Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, Указами и Посланием Президента Российской Федерации, а также иными требованиями, установленными нормативными правовыми актами Российской Федерации;

е) представляют на софинансирование муниципальных программ за счет средств местного бюджета;

6. Главный специалист (экономист)

а) разрабатывает прогноз социально-экономического развития поселения на очередной финансовый год и плановый период и вносит их на рассмотрение в Бюджетную комиссию;

б) готовит информацию об итогах социально-экономического развития поселения за истекший период текущего финансового года и ожидаемых итогах социально-экономического развития поселения за текущий финансовый год;

в) готовит материалы с оценкой налоговых расходов очередном финансовом году и плановом периоде бюджета поселения;

г) проводит оценку бюджетной, социальной и экономической эффективности предоставляемых (планируемых к предоставлению) налоговых льгот, отражает результаты оценки в Аналитической справке и направляет ее на рассмотрение в Бюджетную комиссию;

д) определяет и представляет планируемый объем средств от продажи принадлежащего поселению муниципального имущества в очередном финансовом году и плановом периоде;

е) разрабатывает и представляет в Бюджетную комиссию перечень муниципального имущества поселения, предназначенного к приватизации на очередной финансовый год и плановый период;

ж) формирует реестр расходных обязательств поселения и в установленном порядке представляет его в департамент финансов Нефтеюганского района;

з) формирует перечень (проект перечня) муниципальных программ и подпрограмм, ведомственных целевых программ, предлагаемых к финансированию на очередной финансовый год и плановый период (уточненный перечень муниципальных программ и подпрограмм);

и) представляет в Бюджетную комиссию паспорта муниципальных программ поселения;

к) проводит заседание Координационного совета по проведению экспертизы и оценке эффективности реализации муниципальных программ и ведомственных целевых программ по рассмотрению объемов финансирования по обеспечению муниципальных программ.

II. Основные этапы составления проекта решения о бюджете сельского поселения Сингапай на очередной финансовый год и плановый период

7. На первом этапе:

а) Утверждается график подготовки и рассмотрения документов и материалов, разрабатываемых при составлении проекта решения о бюджете поселения, представленный отделом финансов и экономики.

б) Осуществляется сбор, обобщение и анализ прогнозируемых на очередной финансовый год и плановый период объемов поступлений в бюджет поселения по видам доходов, источникам финансирования дефицита бюджета поселения с соответствующими расчетами и обоснованиями.

в) осуществляется уточнение бюджетных ассигнований муниципального дорожного фонда;

8. На втором этапе:

Бюджетная комиссия:

1) рассматривает и утверждает проект основных показателей прогноза социально-экономического развития поселения на очередной финансовый год и плановый период;

2) рассматривает и одобряет проект основных направлений бюджетной и налоговой политики поселения на очередной финансовый год и плановый период, Аналитическую справку;

3) готовит проекты о внесении изменений и дополнений в муниципальные правовые акты о местных налогах и сборах;

4) предложения по распределению бюджетных ассигнований на исполнение действующих расходных обязательств на очередной финансовый год и плановый период. Оценку изменений действующих расходных обязательств и исполнения принимаемых расходных обязательств на очередной финансовый год и на плановый период;

д) рассматривает и одобряет перечень муниципального имущества поселения, *предназначенного* к приватизации.

е) рассматривает и согласовывает представляемые не позднее 5 дней до заседания Бюджетной комиссии перечень муниципальных и ведомственных целевых программ, бюджетных ассигнований на реализацию муниципальных и ведомственных целевых программ, в разрезе программ, подпрограмм, с выделением бюджетных ассигнований на исполнение действующих и принимаемых расходных обязательств в очередном финансовом году и плановом периоде; сводный перечень вопросов по формированию бюджетных ассигнований на изменение действующих расходных обязательств и на исполнение принимаемых расходных обязательств;

1) характеристики проекта решения о бюджете поселения на очередной финансовый год и плановый период.

9. На третьем этапе:

Бюджетная комиссия рассматривает и утверждает:

1) муниципальные программы поселения и (или) изменения, вносимые в утвержденные муниципальные программы;

2) муниципальные правовые акты Нефтеюганского района, регулирующие принимаемые расходные обязательства, а также изменения по действующим расходным обязательствам;

3) проект решения о бюджете поселения на очередной финансовый год и плановый период, а также документы и материалы, подлежащие внесению в Совет депутатов сельского поселения Сингапай одновременно с проектом решения о бюджете поселения в соответствии с Положением о бюджетном процессе в муниципальном образовании сельское поселение Сингапай.

4) В срок, установленный Положением о бюджетном процессе в муниципальном образовании сельское поселение Сингапай, Глава муниципального образования вносит проект решения о бюджете сельского поселения Сингапай в Совет депутатов сельского поселения Сингапай.

III. Организация разработки и составления проекта решения о бюджете сельского поселения Сингапай на очередной финансовый год и плановый период

10. Подготовка проекта решения о бюджете поселения на очередной финансовый год и плановый период осуществляется ответственными исполнителями по мероприятиям и в сроки установленные графиком подготовки, рассмотрения документов и материалов при составлении проекта бюджета поселения на очередной финансовый год и плановый период, согласно приложению № 2 к постановлению.

Приложение № 2
к постановлению администрации
сельского поселения Сингапай
от 29.10.2020 № 305

График
подготовки, рассмотрения документов и материалов при составлении проекта бюджета сельского поселения Сингапай
на очередной финансовый год и плановый период

№	Наименование мероприятий, документов и материалов	Ответственный исполнитель	Срок предоставления
1	Прогнозные данные на очередной финансовый год и плановый период (с пояснительной запиской)	Начальник отдела-главный бухгалтер	Не позднее 30 сентября
2	Сведения, необходимые для ведения реестра источников доходов бюджета поселения	Главный специалист (экономист)	Не позднее 1 августа
3	Расчеты и (или) обоснования прогноза поступлений на очередной финансовый год и плановый период, оценка ожидаемого исполнения за текущий финансовый год бюджета поселения по статьям классификации администрируемых доходов бюджета, предназначенным для учета налоговых и неналоговых доходов	Главный специалист (экономист)	Не позднее 1 сентября
4	Реестр источников доходов бюджета поселения	Главный специалист (экономист)	Не позднее 10 сентября
5	Перечень муниципального имущества сельского поселения Сингапай, предназначенного к приватизации в очередном финансовом году и плановом периоде	Начальник отдела-главный бухгалтер	Не позднее 1 сентября
6	Прогноз объёма доходов, предусматривающий создание дорожного фонда сельского поселения Сингапай	Главный специалист (экономист)	Не позднее 1 сентября
7	Прогноз поступлений и выплат по источникам финансирования бюджета поселения с расчетами и (или) обоснованиями по статьям классификации источников финансирования дефицита бюджета поселения на очередной финансовый год и плановый период, оценка ожидаемого исполнения за текущий финансовый год	Начальник отдела-главный бухгалтер	Не позднее 1 сентября

№	Наименование мероприятий, документов и материалов	Ответственный исполнитель	Срок предоставления
8	Реестр расходных обязательств, подлежащих исполнению за счет средств бюджета поселения	Главный специалист (экономист)	в сроки, установленные постановлением администрации Нефтеюганского района «О порядке ведения реестра расходных обязательств сельского поселения Сингапай»
9	Прогнозируемые предельные уровни роста тарифов на электрическую и тепловую энергию на очередной финансовый год и плановый период	Главный специалист (экономист)	не позднее 1 июля текущего года
10	Предложения: по формированию проекта основных направлений бюджетной и налоговой политики поселения;	Начальник отдела-главный бухгалтер	Не позднее 1 сентября текущего года
11	Данные о предельных объемах бюджетного финансирования на плановый период по всем показателям классификации расходов ; материалы с расчетами и обоснованиями, необходимые для разработки соответствующих разделов проектировок основных расходов бюджета поселения на очередной год	Начальник отдела-главный бухгалтер	не позднее 15 октября текущего года
12	Прогнозные показатели социально-экономического развития поселения на очередной финансовый год и плановый период	Главный специалист (экономист)	не позднее 15 июля текущего года
13	Проекты нормативных правовых актов, регулирующих принимаемые расходные обязательства, а также изменения по действующим расходным обязательствам, предложения по внесению изменений в законодательные акты поселения о налогах и сборах	Главный специалист (экономист)	не позднее 1 октября текущего года
14	Расчетные показатели проекта на очередной финансовый год и плановый период, ожидаемого исполнения за текущий год бюджета поселения (с расчетами и обоснованиями), в том числе: а) по расходам - в разрезе кодов разделов и подразделов, операций сектора государственного управления; б) по доходам: в разрезе кодов Бюджетной классификации Российской Федерации, исходя из облагаемой базы; в) прогноз цен и тарифов на жилищно-коммунальные услуги на очередной финансовый год	Начальник отдела-главный бухгалтер	Не позднее 15 октября текущего года

№	Наименование мероприятий, документов и материалов	Ответственный исполнитель	Срок предоставления
15	Предложения по внесению изменений в программы, подпрограммы и (или) основные мероприятия, направления расходов муниципальных программ с учетом их влияния на целевые показатели реализации муниципальных программ	ответственные исполнители муниципальных программ,	Не позднее 15 октября текущего года
16	Основные направления бюджетной и налоговой политики поселения на очередной финансовый год и плановый период	Главный специалист (экономист)	не позднее 1 ноября текущего года
17	Прогноз социально-экономического развития поселения на очередной финансовый год и плановый период	Главный специалист (экономист)	не позднее 15 ноября текущего года
18	Информация об исполнении муниципальных программ, финансируемых за счет средств бюджета поселения, за истекший период текущего года.	Начальник отдела-главный бухгалтер, ответственные исполнители муниципальных программ,	не позднее 1 ноября текущего года
19	Расчеты по статьям классификации доходов бюджета поселения, расчеты и (или) обоснования по статьям классификации источников финансирования дефицита бюджета поселения, по разделам и подразделам классификации расходов бюджета на очередной финансовый год и плановый период	Начальник отдела-главный бухгалтер	не позднее 1 ноября текущего года
20	Внесение проекта решения о бюджете поселения на очередной финансовый год и плановый период и пояснительная записка к нему на рассмотрение бюджетной комиссии	Начальник отдела-главный бухгалтер	Не позднее 15 ноября текущего года
21	Методики (проекты методик) и расчеты распределения межбюджетных трансфертов на очередной финансовый год и плановый период, включая расчет налоговой базы (налогового потенциала) поселения	главные распорядители бюджетных средств бюджета Нефтеюганского района,	не позднее 1 октября текущего года
22	Оценка ожидаемого исполнения бюджета поселения (с отражением в том числе доходов по группам и подгруппам, предусмотренным бюджетной классификацией Российской Федерации, расходов по разделам, предусмотренным бюджетной классификацией Российской Федерации) на текущий финансовый год	Начальник отдела-главный бухгалтер	не позднее 1 ноября текущего года
23	Перечень (проект перечня) муниципальных программ и объемы финансирования для включения в проект бюджета поселения на очередной финансовый год и плановый период	Главный специалист (экономист)	Не позднее 15 октября текущего года

№	Наименование мероприятий, документов и материалов	Ответственный исполнитель	Срок предоставления
24	Проект законодательного акта поселения об утверждении программы приватизации муниципального имущества на очередной финансовый год и плановый период	Главный специалист (экономист)	Не позднее 1 ноября текущего года
25	внесение Главой сельского поселения Сингапай проекта Решения о бюджете сельского поселения на рассмотрение и утверждение в Совет депутатов	Глава сельского поселения	не позднее 1 декабря текущего года.
26	Назначение публичных слушаний по проекту решения Совета депутатов сельского поселения Сингапай о бюджете поселения на очередной финансовый год и плановый период (проект постановления Главы сельского поселения Сингапай)	администрация сельского поселения Сингапай, отдел финансов и экономики	не позднее 5 декабря
27	Проведение публичных слушаний по проекту Совета депутатов сельского поселения Сингапай о бюджете поселения на очередной финансовый год и плановый период	администрация сельского поселения Сингапай, отдел финансов и экономики	в сроки установленные постановлением Главы поселения о назначении публичных слушаний по проекту решения Совета депутатов сельского поселения Сингапай «О бюджете сельского поселения Сингапай на очередной финансовый год и плановый период»
28	Утверждение бюджета сельского поселения Сингапай (проект решения Совета депутатов сельского поселения Сингапай)	администрация сельского поселения Сингапай, отдел финансов и экономики	не позднее 20 декабря текущего года

ПОЛОЖЕНИЕ

о Бюджетной комиссии по формированию проекта бюджета
сельского поселения Сингапай и внесению изменений и дополнений
на очередной финансовый год и плановый период

1. Общие положения

1.1. Бюджетная комиссия по формированию проекта бюджета сельского поселения Сингапай (далее – поселение) и внесению изменений и дополнений на очередной финансовый год и плановый период (далее – Бюджетная комиссия) является органом, образованная для разработки проекта бюджета поселения на очередной финансовый год и плановый период.

1.2. Бюджетная комиссия руководствуется в своей деятельности Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами Ханты-Мансийского автономного округа – Югры и иными нормативными правовыми актами автономного округа, Уставом муниципального образования сельского поселения Сингапай, нормативными правовыми актами поселения, а также настоящим Положением.

2. Задачи, функции, права Бюджетной комиссии

2.1. Основной задачей Бюджетной комиссии является рассмотрение вопросов, связанных с формированием проекта бюджета поселения и внесением изменений и дополнений на очередной финансовый год и плановый период.

2.2. Бюджетная комиссия для реализации возложенных на нее задач осуществляет следующие функции:

- рассматривает основные показатели прогноза социально-экономического развития поселения на очередной финансовый год и плановый период;
- рассматривает и согласовывает предложения по формированию основных направлений бюджетной и налоговой политики, используемые для подготовки проекта поселения на очередной финансовый год и плановый период;
- рассматривает предложения по перечню имущества, предназначенного к приватизации на очередной финансовый год и плановый период;
- рассматривает предложения по распределению бюджетных ассигнований на исполнение действующих обязательств в разрезе разделов классификации расходов бюджета;
- рассматривает и согласовывает проект перечня муниципальных и ведомственных целевых программ, предлагаемых к финансированию (полностью или частично);
- рассматривает иные документы и материалы по вопросам бюджетного планирования и исполнению бюджета поселения;
- рассматривает и согласовывает предложения главных администраторов доходов при формировании проекта бюджета поселения и внесении изменений и дополнений на очередной финансовый год и плановый период;
- рассматривает предложения по внесению изменений и дополнений (корректировке) в бюджет поселения;

– рассматривает перечень муниципального имущества поселения, предназначенного к приватизации, в очередном финансовом году и плановом периоде;

2. Порядок работы Бюджетной комиссии

2.3. Председатель Бюджетной комиссии руководит деятельностью Бюджетной комиссии, организует её работу, осуществляет общий контроль за реализацией принятых Бюджетной комиссией решений и рекомендаций.

2.4. Заседания Бюджетной комиссии проводит председатель Бюджетной комиссии, в его отсутствие – заместитель председателя.

Заседание является правомочным, если на нем присутствуют не менее половины её состава.

Заседание Бюджетной комиссии может проводиться в заочной форме.

Заочное заседание Бюджетной комиссии проводится путем направления проекта протокола заседания Бюджетной комиссии членам Бюджетной комиссии с подготовленными материалами по электронной почте. Согласование проекта протокола членами Бюджетной комиссии проводится посредством электронного документооборота asingapai@mail.ru.

2.5. Решения Бюджетной комиссии принимаются большинством голосов присутствующих на заседании членов Бюджетной комиссии. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании Бюджетной комиссии.

Решение Бюджетной комиссии оформляется протоколом, который подписывает председатель Бюджетной комиссии, и в недельный срок направляется депутатам сельского поселения Сингапай.

2.6. Организационно-техническое и информационно-аналитическое обеспечение деятельности Бюджетной комиссии осуществляет отдел финансов и экономики.

Приложение № 4
к постановлению администрации
сельского поселения Сингапай
от 29.10.2020 № 305

СОСТАВ

Бюджетной комиссии по формированию проекта бюджета сельского поселения Сингапай и внесению изменений и дополнений на очередной финансовый год и плановый период
(далее – Бюджетная комиссия)

- | | |
|---------------------------------------|---|
| Куликов Владимир Юрьевич | - Глава сельского поселения Сингапай, председатель комиссии |
| Маденова Светлана Елемесовна | - Заместитель Главы сельского поселения Сингапай, заместитель председателя комиссии |
| Захарова Ирина Федоровна | - Начальник отдела – главный бухгалтер секретарь комиссии |
| Члены комиссии: | |
| Халикова Светлана Талгатовна | - Заместитель Главы сельского поселения Сингапай |
| Бородина Валентина Юрьевна | - директор муниципального казенного учреждения «Управление АХО» |
| Гайсина Александра Юрьевна | - Главный специалист (экономист) |
| Коробейникова Екатерина Александровна | - Заведующий сектором |

– В случае отсутствия члена Бюджетной комиссии, в работе комиссии принимают участие работники, исполняющие обязанности в установленном порядке.